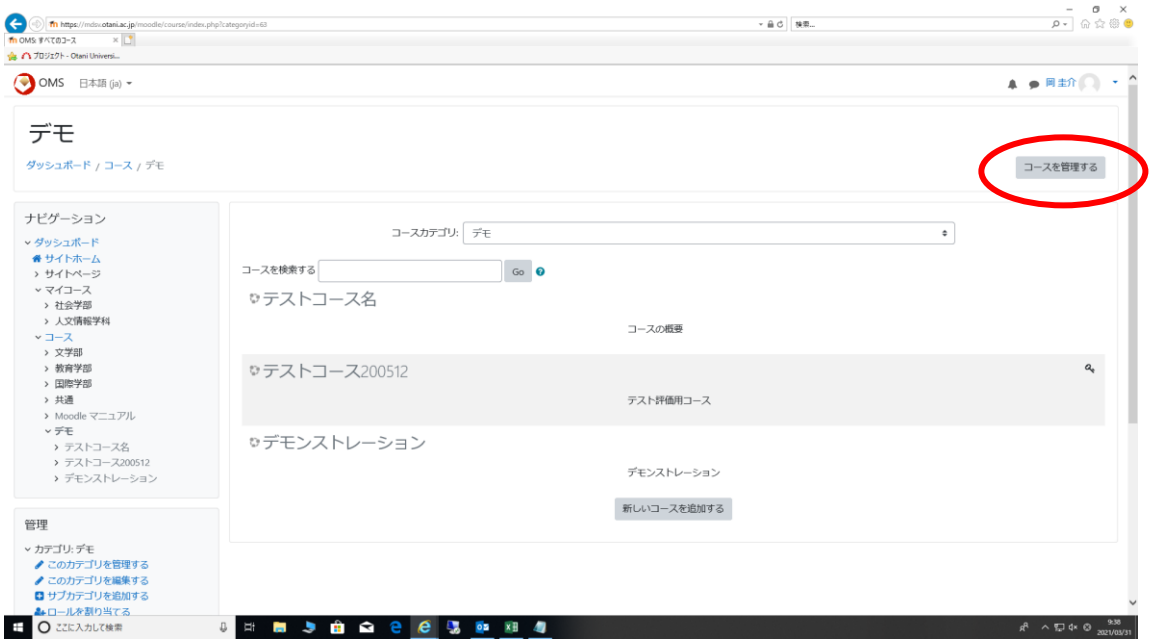
2021 年 3 月 30 日
教育研究支援課
情報システム

Moodle のコース非表示および削除方法

学生に見せる必要のない過去のコースは、学生に見えないよう非表示いただくか、全く利用がない場合は削除いただきますようお願いします。以下に非表示もしくは削除の方法を示しますので、どちらかのご対応お願いします。なお、新たにコースを作成せず引き続き同じコースをご利用される場合は、非表示や削除いただく必要はございません。

コースの非表示設定

1. Moodle にログインし、自身のコースが配置されているカテゴリにアクセスします。
   この状態で、右上にある「コースを管理する」をクリックします。



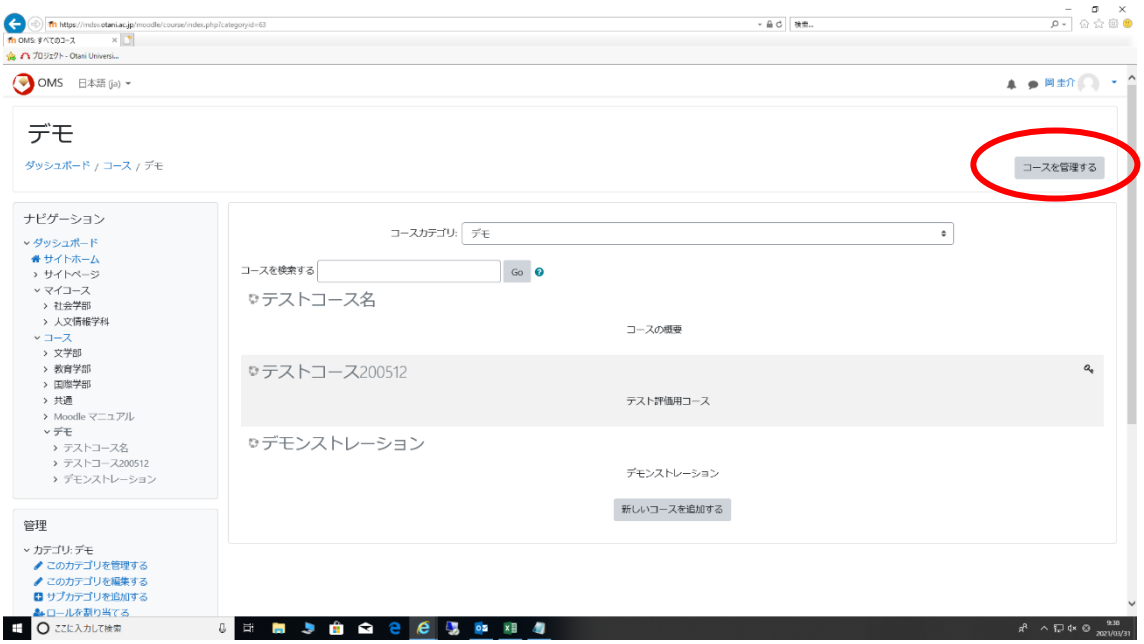
2. 右側にカテゴリ内のコースがリスト表示されますので、非表示にしたいコースの右側にあるアイコン群の中の目のアイコンをクリックすると非表示設定されます。クリックのたびに表示と非表示で切り替わります。

   表示状態：

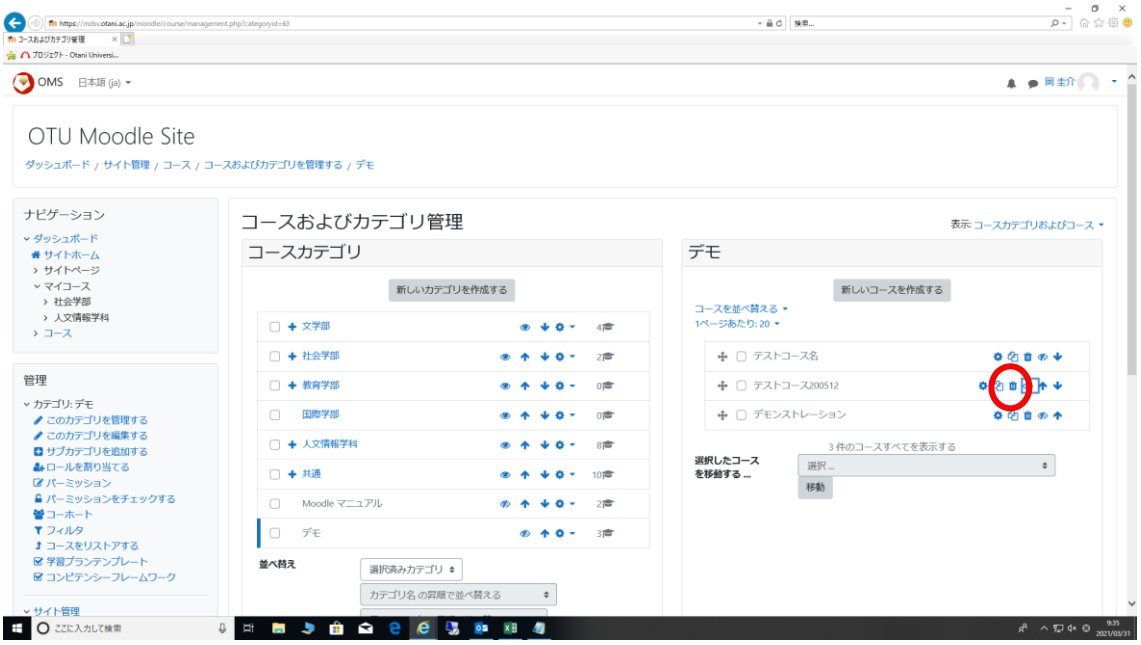
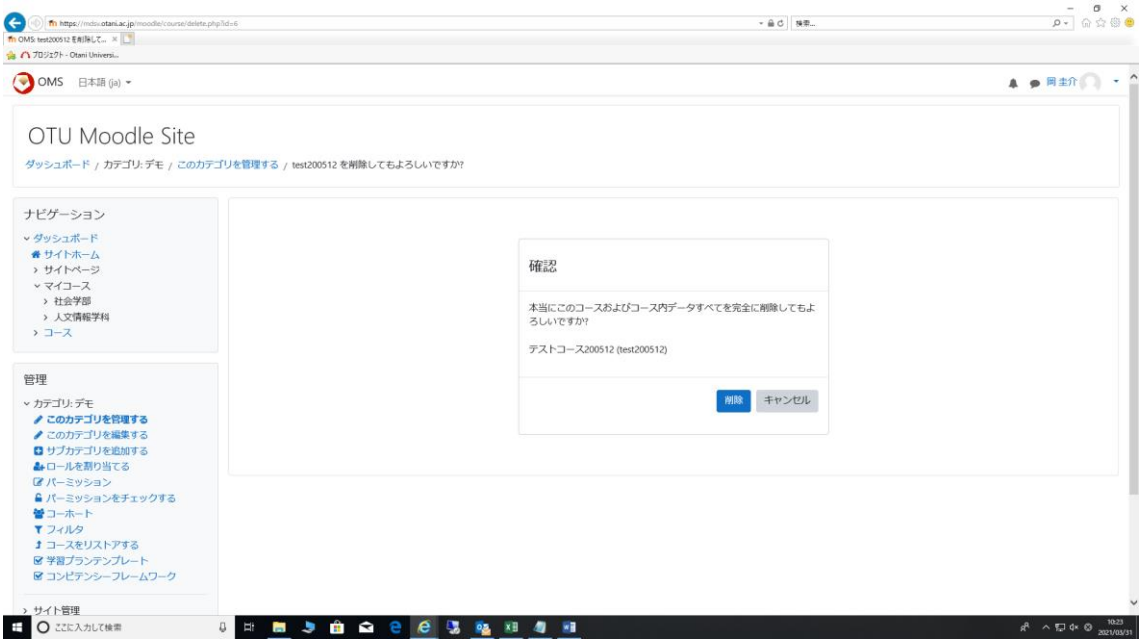
   非表示状態：

コースの削除

1. 上記のコースの非表示と同じく、自身のコースを表示し、右上にある「コースを管理する」をクリックします。



2. 右側にカテゴリ内のコースがリスト表示されますので、非表示にしたいコースの右側にあるアイコン群の中のごみ箱のアイコン（目のアイコンの隣）をクリックするとコースを削除できます。



3. ごみ箱のアイコンをクリックすると確認画面が表示されますので、削除の場合は「削除」をクリックしてください。